

1. Allgemeines zu MensaMax

1.1 Was ist MensaMax?

MensaMax ist eine Software zur Verwaltung rund um das Schulessen. Alle an der Verpflegung beteiligten Personen können über eine moderne Web-Anwendung auf jeweils spezielle Anwendungsbereiche zugreifen.

Auch Sie als Eltern können mit Hilfe von MensaMax Bestellungen für Ihr Kind ändern, bereits gebuchtes Essen abbestellen sowie Ihr Guthaben einsehen

1.2 Bedienung von MensaMax

1.2.1. Wie erreiche ich MensaMax?

Sie erreichen MensaMax über die folgende URL-Adresse: <https://login.mensaservice.de/> ganz einfach von daheim über das Internet.

Für die Anmeldung benötigen Sie immer

- den Namen des Projektes: **A111**
- den Namen der Einrichtung: **GS**
- den Benutzernamen und
- Ihr Passwort

Ihr Benutzername setzt sich zusammen aus den ersten beiden Buchstaben des Nachnamens Ihres Kindes, gefolgt von den ersten beiden Buchstaben des Vornamens. Dabei werden die Buchstaben immer klein geschrieben. Danach folgen vier Ziffern.

Nach der ersten Anmeldung werden Sie aufgefordert das Passwort zu ändern. Zunächst müssen Sie Ihren Benutzernamen angeben und dann Ihr neues Passwort, welches Sie im darunter stehenden Feld nochmals bestätigen müssen.

Ihr Passwort können Sie jederzeit ändern, indem Sie auf MEINE DATEN >> MEINE BENUTZERDATEN >> PASSWORT klicken. Dort müssen Sie zunächst Ihr altes Passwort eingeben und dann Ihr neues, welches Sie nochmals bestätigen müssen.

1.2.2. Wie gehe ich mit MensaMax um?




Die Bedienung von MensaMax ist kinderleicht. Auf der linken Seite befindet sich die Navigationsleiste, mit der Sie alle Funktionen aufrufen können. Sie können aber auch alternativ dazu die Buttons in der oberen Zeile benutzen. Die folgende Grafik erläutert die Funktionen der Buttons. Wenn Sie mit der Maus auf einen Button fahren, erhalten Sie ebenso Informationen zu dem jeweiligen Button und dessen Funktion.



Am Ende der Sitzung sollten Sie MensaMax immer über das **LOGOUT** verlassen.

2. Bestellen mit MensaMax

2.1 Wie bestelle ich das Essen für mein Kind?

Das ist ganz einfach. Sie klicken auf  oder ESSENSBESTELLUNG >> ESSEN BESTELLEN / STORNIEREN und sehen den Speiseplan der aktuellen Woche. Mit den Buttons  und  können Sie zwischen den Wochen wechseln.

Mit einem Klick auf Details erfahren Sie Näheres über die Speisen, deren Zusatzstoffe, weitere Inhaltsstoffe und die Verträglichkeiten.

Da das Mittagessen zum pädagogischen Konzept der Ganztageschule gehört, ist standardmäßig das Menü 1 vorbestellt. Sofern Sie das Menü ändern möchten, können Sie dies durch anklicken des gewünschten Menüs erledigen. Das bestellte Menü ist grün hinterlegt.

Beispiel:




Standardmäßige Auswahl

Mo, 08.06.2015	
Menü 1	<ul style="list-style-type: none"> Fleischpflanzerl mit Kartoffelpüree & Pfüöcksalat Bunter Obstkorb <p style="text-align: right;">Details</p>
Menü 2	<ul style="list-style-type: none"> Dampfnudeln mit Vanillesoße (Kantn. 4, Kantn. 5, Kantn. 6, Kantn. 7) Bunter Obstkorb <p style="text-align: right;">Details</p>


nach der Umbestellung

Mo, 08.06.2015	
Menü 1	<ul style="list-style-type: none"> Fleischpflanzerl mit Kartoffelpüree & Pfüöcksalat Bunter Obstkorb <p style="text-align: right;">Details</p>
Menü 2	<ul style="list-style-type: none"> Dampfnudeln mit Vanillesoße (Kantn. 4, Kantn. 5, Kantn. 6, Kantn. 7) Bunter Obstkorb <p style="text-align: right;">Details</p>

In der oberen Zeile können Sie sich einen Überblick verschaffen, wie viel Guthaben sich derzeit auf Ihrem Konto befindet. Sobald Sie eine Bestellung vorgenommen haben, wird der entsprechende Betrag direkt von Ihrem Konto abgebogen und Ihr aktueller bzw. zukünftiger Kontostand wird sichtbar. Weitere Informationen zu Ihrem Konto folgen später.

Speiseplan	
 08.06.2015 - 14.06.2015 (KW24) 	
<p>Drucken  = bereits bestellt</p>	<p>aktueller Kontostand: 0,00 € Kontostand inkl. aller Bestellungen: -20,00 €</p>

2.2 Wie storniere ich das Essen?

Über  >>KRANKMELDUNG oder MEINE DATEN >> MEINE BENUTZERDATEN >>KRANKMELDUNGEN können Sie das Essen im Krankheitsfall abbestellen. Auch wenn Ihr Kind anderweitig verhindert ist, erfolgt eine Abmeldung nur über die Krankmeldung.

Allgemein	Adresse	Ansprechpartner	E-Mail	Kontostand
Bestellungen	Dauerbestellung	Unverträglichkeiten	Krankmeldungen	Mitteilungen
Identifikation	Passwort			

Neu	Speichern	Abbrechen	Löschen
-----	-----------	-----------	---------

Krankmeldung	
Von	Bis
Grund	
Anhang hochladen	Durchsuchen...

Von	Bis	Grund	Datei	erstellt von	erstellt am	Status
-----	-----	-------	-------	--------------	-------------	--------

1. Zeitraum eintragen

2. Grund eintragen

3. Speichern

Achtung:

- Sie können Ihre Bestellung nur dann stornieren, wenn der dafür festgelegte Zeitpunkt (8.00 Uhr des jeweiligen Essenstages) noch nicht überschritten ist. Deshalb denken Sie bitte früh genug daran, dieses zu tun, wenn Ihr Kind nicht essen gehen kann oder essen gehen soll.
- Bitte beachten Sie, dass die Krankmeldung **nur** dazu dient das Essen abzubestellen.
- Die Pflicht Ihr Kind im Sekretariat der Schule krank zu melden entfällt hierdurch nicht.

2.3 Wie kann ich weiteres über meine Bestellungen ansehen?

2.3.1. Wo kann ich einsehen, was ich bestellt und ob mein Kind gegessen hat?


Zum einen können Sie durch Navigieren im Wochenspeiseplan sehen, was Sie bestellt haben. Wenn Sie jedoch sehen wollen, ob Ihr Kind sein Essen auch abgeholt hat, dann können Sie diese Informationen über MEINE DATEN >> BESTELLUNGEN abrufen. Hier sehen Sie eine Liste, in der alle Ihre Bestellungen aufgeführt sind, wie viel diese kosten und ob das Essen an das Kind übergeben worden ist. So können Sie überprüfen, ob Ihr Kind sein Essen auch zu sich nimmt. Über den Button **DRUCKEN** kann die Liste ausgedruckt werden.

2.3.2. Wo kann ich den Kontostand einsehen?

Unter MEINE DATEN >> KONTOSTAND können Sie sich Ihren Kontostand ansehen. In einer Liste werden Ihre Einzahlungen angezeigt, in einer anderen Ihre Ausgaben. Am Ende der beiden Listen wird Ihr aktueller Kontostand angezeigt. Anhand der beiden Buttons oberhalb der Listen können Sie bestimmen, ob der Kontoauszug die täglichen Bewegungen oder eine monatliche Zusammenfassung anzeigen soll. Selbstverständlich können Sie sich die Listen auch **DRUCKEN** lassen.

3. Persönliche Daten in MensaMax verwalten

3.1 Wo werden die persönlichen Daten gespeichert?

Unter  oder MEINE DATEN >>MEINE BENUTZERDATEN >> ALLGEMEIN / ADRESSE / ANSPRECHPARTNER/ E-MAIL können Sie Ihre Kontaktdaten verwalten. Sie können hier Ihre Anschrift, Ihre Telefon- bzw. Handynummer und Email-Adresse eintragen bzw. ändern.

3.2 Wie und wo kann ich Geld auf das Konto überweisen?

Bitte überweisen Sie ein ausreichendes Guthaben auf das folgende Konto der Stadt Schwabmünchen, um unterbrechungsfrei an der Essensversorgung an der Sankt-Ulrich-Grundschule Schwabmünchen teilnehmen zu können.

Kontoinhaber:	Stadt Schwabmünchen
IBAN:	DE53 7205 0101 0030 4513 14
BIC:	BYLADEM1AUG
Verwendungszweck:	Ihr Loginname

Bitte achten Sie darauf, dass Sie unbedingt den o. g. Verwendungszweck angeben, da sonst die automatische Zuordnung der Zahlung zu Ihrem Mensakonto scheitert. Wir empfehlen Ihnen einen entsprechenden Dauerauftrag bei Ihrer Bank einzurichten.

Für weitere Rückfragen können Sie sich gerne an die Stadt Schwabmünchen, Frau Huber, Tel. 08232/9633-53, E-Mail: mensa@schwabmuenchen.de wenden.